

Културни центар Рума
Број: 0831/16
Датум: 21.12.2016.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

УСТАНОВА КУЛТУРНИ ЦЕНТАР РУМА

ЈАВНА НАБАВКА – услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Јавна набавка бр. 04/2016

Ова конкурсна документација садржи укупно 35 страна.

децембар 2016. године

На основу члана 54 Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 0825/16 од 20.12.2016. и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке број 0826/16 од 20.12.2016.године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – УСЛУГЕ ЈН 04/2016 – услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	8
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
VII	Образац понуде	25
VIII	Модел уговора	29
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	32
X	Образац трошкова припреме понуде	33
XI	Образац изјаве о независној понуди	34
XII	Образац потврде о извршеном обиласку локације Наручиоца	35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Културни центар Рума
Адреса наручиоца – Вељка Дугошевића 102, 22400 Рума
Интернет страница наручиоца – www.kcruma.co.rs
Матични број – 08164193
Назив банке – Управа за трезор
Текући рачун – 840-322668-87 и 840-322664-02
Шифра делатности – 9004, рад уметничких установа
ПИБ – 100781689

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 04/2016 је — услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Александар Симић и Иван Пил

Е - mail адреса: kulturnicentarruma@gmail.com

Пријем електронске поште врши се радним данима (понедељак-петак) у радно време
Наручиоца од 07:00-15:00 часова.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 04/2016 су услуге – услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017.

2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017.

СПЕЦИФИКАЦИЈА:

1.БИНА - КОНСТРУКЦИЈА:

- Алуминијумска кровна конструкција минималних димензија 10m x 8m са клиренсом 6.5m са атестом, наткривена цирадом, заштићена са три стране меш платном незапаљивим.
- Бина 10m x 7m са противклизном површином висине 1.2m, са оградом позади (childproof) са атестом. Степенице са две стране ширине 2m, са гелендером са обе стране степеница. Навоз за особе са инвалидитетом.
- Постамент са бубањ 3m x 2m на точковима висине 30cm – 40cm са тепихом.
- Постамент за клавијатуре 2m x 2m на точковима висине 20cm – 30cm.
- Оградице 100m (полицајке).
- Наткривена кућица за режију димензија 4m x 3m са грејањем (ФОН).
- Заштита за каблове (cablecross) 35m до режије, 30m до струјног ормара.
- Струјни разводи са важећим атестом.

2.ОЗВУЧЕЊЕ:

- Line Array систем за озвучавање минимум 3000 људи и додатни систем за бочни део трга (до кафића).
- 14 x идентични монитор 12/2" или 15/2".
- Дигитални миксер са стејџ боксом са 64 канала.
- Бинска опрема: 2 x гитарско појачало 100w, са боксом 4x12"; 1 x бас појачало са два бокса 4x10"; 1 x комплет бубањ са столицом и чинелама.
- Комплет сталака и микрофона за озвучавање стандардног сета бинске опреме и комплетног бенда са резервним микрофонима.
- 2 бинска техничара.
- 1 тонац.

3.РАСВЕТА:

Светло за стејџ:

- 12 x Beam (5P, 15 P...)
- 12 x Led Wash

- 6 x блајндер 4
- Машина за измаглицу (хејзер) 2 ком
- Дигитални DMX миксер за расвету + један оператер

Предње светло:

10 x Wash 575.

4. ЛЕД ЕКРАН:

- Лед екран 5m x 3m или већи у формату 16:9 максимални pitch 10mm, пожељно и мањи.
- 2 x камера са камерманом.
- видео резеја HD (миксер/свичер са минимум 4 улаза).

5. ОСТАЛО:

- 2 x Стадиум шот испалјивач за конфете (не blower) + 20 kg конфета.
- 2 x CO2 ган.
- 2 x ватра са атестом.
- 2 x Скај кенон минималне снаге 3 kW.
- 6 x Сити лајт минималне снаге 575 w.
- 4 x CDJ 2000 nexus уређаји улинковани или одговарајући.
- 1 x DJM 900 nexus или одговарајући.
- 1 x Alesis Hone92 или одговарајући.

Важна напомена:

За сваки елемент конструкције који се поставља изнад 60cm висине, Понуђач је дужан да достави :

- Атест произвођача са фотокопираним цртежима бине и „рооф“-а који се поставља
 - Потврду о техничкој контроли издату од стране овлашћеног лица – одговорног пројектанта грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње, са приложеном копијом лиценце издате од стране Инжењерске коморе Србије (ознака лиценце 310) и
 - Изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу Понуђача да сноси сву одговорност за постављање, рад и уклањање конструкције (у слободној форми)
- Понуђач је дужан да на свом меморандуму достави тачну спецификацију опреме свих елемената понуде, назив, тип/модел и количине које ће инсталирати у случају добијања уговора.

Услови плаћања:

Рок плаћања је најкасније 10 дана од дана пријема фактуре, којом се доказује да су предметне услуге извршене. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Време вршења услуге:

Понуђач је дужан да услугу изврши у наведеном року који не може бти дужи од траженог јер је рок за услугу изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017. везан за тачно одређени датум.

Место, адреса, датум и време извршења услуге, ЈН бр.04/2016 : Рума, Градски трг, 13.01.2017. године од 13 до 02 часа 14.01.2017. Рума. На напред наведени датум и сат (до 13 часова 13.1.2017.) бина мора бити већ постављена и у функцији.

Место и датум

Понуђач

М. П.

***IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО
ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА
У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА***

Техничка документација и планови не представљају битан елемент предмета јавне набавке, а у циљу припремања прихватљиве понуде.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
МЕЊА ИЗЈАВА, САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, дат је у поглављу V одељак 3
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
МЕЊА ИЗЈАВА, САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, дат је у поглављу V одељак 3
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
МЕЊА ИЗЈАВА, САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, дат је у поглављу V одељак 3
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)
МЕЊА ИЗЈАВА, САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, дат је у поглављу V одељак 3
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).
МЕЊА ИЗЈАВА, САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, дат је у поглављу V одељак 3
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) за елементе конструкције (који се постављају изнад 60cm висине) Атест произвођача;
 - 2) изјаву у слободној форми којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач сноси сву одговорност за постављање, рад и уклањање конструкције;

3) потврду о техничкој контроли издату од стране овлашћеног лица-одговорног пројектанта грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње са приложеном копијом лиценце издате од стране Инжењерске Коморе Србије (ознака лиценце 310);

4) Да испуњава неопходан кадровски капацитет:

- да понуђач има минимално пет запослених радника на неодређено или одређено време или лица запослених по основу привремено повремених пословима;

5) Да је овлашћени представник понуђача извршио обилазак локације Наручиоца на којој ће се одржати новогодишњи музички програм и сагледао све техничке услове ради што успешније реализације јавне набавке.

- 1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
МЕЊА ИЗЈАВА, САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, дат је у поглављу V одељак 3
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ**: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се

потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

*МЕЊА ИЗЈАВА, САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ,
дат је у поглављу V одељак 3*

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде и организације за обавезно социјално осигурање да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

*МЕЊА ИЗЈАВА, САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ,,
дат је у поглављу V одељак 3*

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5.) **Доказ:** није дефинисан за предметну јавну набавку.

МЕЊА ИЗЈАВА, САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, дат је у поглављу V одељак 3

УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОНУДУ ПОДНОСИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ,

Понуђач је дужан да достави Изјаву Подизвођача потписану од стране овлашћеног лица Подизвођача и оверену печатом, чиме доказује да испуњава обавезне услове из члана 75, (ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ).

УКОЛИКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА,

сваки Понуђач из групе Понуђача мора да испуни обавезне услове . Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне набавке доказује се достављањем изјаве у складу са чланом 77. Став 4. Закона, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач из групе понуђача потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, (ИЗЈАВА ЈЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ *поглављу V одељак 3*). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког

понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Додатне услове испуњавају кумулативно.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) за елементе конструкције (који се постављају изнад 60 цм висине) Атест произвођача

2) изјаву у слободној форми којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач-извођач радова сноси сву одговорност за постављање, рад и уклањање конструкције

3) потврду о техничкој контроли издату од стране овлашћеног лица-одговорног пројектанта грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње са приложеном копијом лиценце издате од стране Инжењерске Коморе Србије (ознака лиценце 310)

4) Да понуђач има минимално пет запослених радника на неодређено или одређено време или лица запослених по основу привремено повремених пословима.

Доказ : образац ППП - ПД за месец новембар 2016. године са фотокопијама уговора о раду или уговорима о привремено повременим пословима.

5) Да је овлашћени представник понуђача извршио обилазак локације Наручиоца на којима ће се одржати новогодишњи музички програм и сагледао све техничке услове ради што успешније реализације јавне набавке.

Доказ :

-Потврда да је овлашћени представник понуђача извршио обилазак локације Наручиоца на којима ће се одржати новогодишњи музички програм и сагледао све техничке услове ради што успешније реализације јавне набавке.Потврда је саставни део конкурсне документације.

Доказе за које је конкурсном документацијом предвиђена ИЗЈАВА наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1), 2) 4) Закона о јавним набавкама, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре. Довољно је да доставе Решење о упису у Регистар понуђача. Наручилац ће извршити проверу у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке бр.04/2016- Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017. испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке број 04/2016 -Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017. испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуђач мора све обрасце и изјаве које је добио као део конкурсне документације а саставни су део понуде да попуни читко, да их потпише одговорно лице и овери печатом.

Пожељно је да сви документи поднети уз Понуду буду повезани траком-спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.

2. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Културни центар Рума, улица Вељка Дугошевића 102, са назнаком „Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017. **ЈН бр. 04/2016 – НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 30.12.2016.године до 07,30 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услове и сл. (попуњен, потписан и оверен печатом).
- Образац понуде (попуњен по свим ставкама, потписан и оверен печатом)
- Изјаву понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности (попуњен, потписан и оверен печатом)
- Изјаву подизвођача о испуњавању услова из члана 75 Закона у поступку јавне набавке мале вредности (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом)
- Печатом оверен и потписан модел уговора, чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином модела уговора
- Образац структуре цена (попуњен, потписан и оверен печатом)
- Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и оверен печатом)
- За елементе конструкције (који се постављају изнад 60 цм висине) Атест произвођача
- изјаву у слободној форми којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач-извођач радова сноси сву одговорност за постављање, рад и уклањање конструкције
- потврду о техничкој контроли издату од стране овлашћеног лица-одговорног пројектанта грађевинских конструкција објеката високоградње, нискоградње и хидроградње са приложеном копијом лиценце издате од стране Инжењерске Коморе Србије (ознака лиценце 310)
- образац ППП - ПД за месец новембар 2016. године са фотокопијама уговора о раду или уговорима о привремено повременим пословима.
- Потврда да је овлашћени представник понуђача извршио обилазак локације Наручиоца на којима ће се одржати новогодишњи музички програм и сагледао све техничке услове ради што успешније реализације јавне набавке.Потврда је саставни део конкурсне документације.Потврда мора бити попуњена, потписана и оверена печатом и од стране Наручиоца и Понуђача).
- Понуђач је дужан да на свом меморандуму достави тачну спецификацију опреме свих елемената понуде, назив, тип/модел и количине које ће инсталирати у случају добијања уговора (потписано и оверено печатом).

4.ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Културни центар Рума ул. Вељка Дугошевића 102, 22400 Рума, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** (услуга) – Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017.

ЈН бр. 04/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** (услуга) - Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017

бр.04/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** (услуга) – Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017

ЈН бр.04/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** (услуга) – Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017, **ЈН 04/2016 – НЕ ОТВАРАТИ”**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 10 дана ,од дана достављања рачуна наручиоцу, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђено извршење услуге. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

10.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок је период до испуњења уговорних обавеза.

10.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок за извршење услуге је до испуњења уговорних обавеза.

Место, адреса, датум и време извршења услуге, ЈН бр.04/2016 : Рума, Градски трг, 13.01.2017. године од 13 до 02 часа 14.01.2017. Рума. На напред наведени датум и сат (до 13 часова 13.1.2017.) бина мора бити већ постављена и у функцији.

10.4. Захтев у погледу рока важења понуде: не мање од 30 дана од дана отварања понуда.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато извршење предмета јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора достави наручиоцу једну бланко соло меницу, на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, која представља средство финансијског обезбеђења и којом гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне.

Меница треба да буде са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 (десет) дана дужим од уговореног рока важења уговора.

Истовремено, предајом менице из става 1 овог члана, Понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица Понуђача, овлашћење за наручиоца да меницу може попунити у складу са уговором, и копију захтева испоручиоца за регистрацију менице у Регистру меница Народне Банке Србије и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Понуђача.

Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив Наручиоца.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу: Културни центар Рума, улица Вељка Дугошевића број 102, 22400 Рума, путем електронске поште на е- mail: kulturnicentarruma@gmail.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације **ЈН бр. 04/2016**“ Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, **(уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.)

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail *kulturnicentarruma@gmail.com* или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број 04/2016 сврха уплате: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи , корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку –
Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске
опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године
2017, ЈН број 04/2016

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Набавка услуге ЈН.04/2016 – Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВРШЕЊУ УСЛУГЕ - Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017.

Закључен између:

Наручиоца Културни центар Рума
са седиштем у Руми, улица Вељка Дугошевића 102, Матични број: 08164193
Број рачуна: 840-322668-87 и 840-322664-02
Назив банке: Управа за трезор
Телефон: 022/471-212, факс: 022/473-979
кога заступа в.д. директор Тања Слеччевић
(у даљем тексту: Наручилац.)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту:),

Основ уговора:

ЈН Број: 04/2016- Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017.

Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Овај уговор се закључује на основу спроведеног поступка јавне набавке мале вредности бр.04/2016, који је покренут одлуком директора бр.0825/16 од 20.12.2016. године, а Понуђач дао понуду бр. _____ од _____ године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1

Предмет овог уговора је Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017.

Саставни део овог Уговора је Понуда понуђача.

Члан 2

Уговорне стране су сагласне да понуђач обавезу Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017.

која је предмет уговора изврши у свему према захтевима из обрасца понуде са карактеристикама, а према прихваћеној понуди понуђача бр. _____ од _____, а Наручилац се обавезује да обавезе које доспевају за плаћање у 2017 години, реализује највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена финансијским планом за 2017. годину.

Члан 3

Понуђач гарантује да ће услугу из предмета набавке извршити према спецификацији која је саставни део уговора.

Члан 4

Понуђач даје Наручиоцу пуну гаранцију за квалитет обављене услуге. Понуђач гарантује да ће предмет набавке у потпуности одговарати условима из конкурсне документације.

ЦЕНА

Члан 5

Вредност јавне набавке из члана 1 овог уговора је _____ динара без ПДВ-а.

Вредност јавне набавке из члана 1 овог уговора је _____ динара са ПДВ-ом.

Цена мора бити фиксна тј. не може се мењати.

Члан 6

Наручилац се обавезује да Понуђачу исплати накнаду за извршену услугу у року од 10 дана од пријема фактуре.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 7

Понуђач се обавезује да у тренутку закључења овог уговора достави наручиоцу једну бланко соло меницу, на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ, која представља средство финансијског обезбеђења и којом гарантује уредно испуњење свих својих уговорних обавеза, односно уредно извршење уговореног посла и евентуално плаћање уговорне казне.

Меница треба да буде са клаузулом „без протеста“ и роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 (десет) дана дужим од уговореног рока важења уговора.

Истовремено, предајом менице из става 1 овог члана, Понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копију картона са депонованим потписом овлашћеног лица Понуђача, овлашћење за Наручиоца да меницу може попунити у складу са овим уговором, и копију захтева испоручиоца за регистрацију менице у Регистру меница Народне Банке Србије и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Понуђача.

Меница мора бити неопозива, безусловна и наплатива на први позив наручиоца.

Наручилац се обавезује да меницу врати Понуђачу по истеку наведеног рока.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8

На питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9

Сви евентуални спорови решаваће се споразумно. Уколико уговорне стране не могу постићи споразум, за решавање спорова уговара се надлежност месно надлежног суда.

Члан 10

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ПОНУЂАЧА

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

За јавну набавку мале вредности Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017, број 04/2016.

	Укупна цена (без ПДВ-а) по спецификацији	Укупна цена (са ПДВ-ом) по спецификацији
Бина конструкција		
Озвучење		
Расвета		
Лед екран		
Остало		
УКУПНО		

НАПОМЕНА: цена мора да садржи све основне елементе структуре цене по спецификацији, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Понуђач је дужан да на свом меморандуму достави тачну спецификацију опреме свих елемената понуде, назив, тип/модел и количине које ће инсталирати у случају добијања уговора.

Место и датум

Понуђач

М. П.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга ЈН 04/2016 - Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017. поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XII ПОТВРДА

О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ НАРУЧИОЦА

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Овим се потврђује да је овлашћени представник понуђача _____ (име и презиме) извршио обилазак локације Наручиоца на којим ће се одржати дочек Православне нове године 2017 и сагледао све техничке услове ради што успешније реализације јавне набавке мале вредности бр. 04/2016 – Услуга изнајмљивања бине са кровом, озвучења, расвете, видео и бинске опреме, са транспортом и постављањем за дочек Православне нове године 2017.

Потпис овлашћеног лица наручиоца:

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Обилазак локације је обавеза сваког понуђача који жели да учествује у поступку јавне набавке, што ће Наручилац потврдити овим Обрасцем.

Обилазак се може извршити радним данима, тј. од понедељка до петка, у времену од 10:00 - 14:00 часова, а најкасније 2 (два) дана пре истека рока за подношење понуда. Обилазак се не може извршити данима који су Законом о државним и другим празницима у Републици Србији одређени као нерадни дани.

Представник понуђача који ће извршити обилазак локације Наручиоца мора Наручиоцу предати писано пуномоћје, оверено потписом и печатом овлашћеног лица, на основу којих ће доказати овлашћење за обилазак локације. У случају да обилазак врши законски заступник понуђача неопходно је да се исти легитимише као такав путем извода из Агенције за привредне регистре, ОП- обрасца и сл.

Особа за контакт за обилазак код Наручиоца је Иван Пил, е-пошта: kulturnicentaruma@gmail.com, сваког радног дана у периоду од 10:00 - 14:00 часова. Контакт се не може остварити данима који су Законом о државним и другим празницима у Републици Србији одређени као нерадни дани.

Понуда понуђача мора да садржи Потврду о обиласку локације, у супротном сматраће се неприхватљивом и као таква ће се одбити у смислу члана 106. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама.